

## Samarbeidsrutiner:

Planlagte og/eller lengre opphold:	Hva:	Hvem utfører:
<p><u>Før oppholdet:</u></p>	<p>1. SMI-skolen Troms får informasjon om ny elev</p> <p>2: Overføringsmøte mellom skolene.</p> <p>Hensikt: Overbringe all relevant informasjon.</p>	<p>a) Ansatt ved SMI-skolen Troms tar kontakt med aktuell leder på skolen eleven kommer fra</p> <p>b) Hvis hjemmeskolen melder behovet, kontakter leder på hjemmeskolen avdelingsleder på SMI-skolen Troms</p> <p>c) I begge tilfeller må det først innhentes erklært samtykke fra elev/foresatte</p> <p>a) Kontaktlærer og avdelingsleder, og evt andre relevante aktører deltar på møtet.</p> <p>b) I møtet utarbeides plan for oppholdet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prioritering av fag</li> <li>• timefordeling</li> <li>• læringsplattform</li> <li>• tilrettelegging for fag som SMI-skolen Troms ikke har mulighet for å gi undervisning i</li> <li>• vurdering</li> <li>• fravær</li> </ul> <p>c) Oversendelse av annen relevant info, f.eks. sakkyndig vurdering, enkeltvedtak, iop'er i fag etc</p> <p>d) Lage plan over hvordan samarbeidet skal fungere.</p>

Troms fylkeskommune – SMI-skolen

<p><u>Under oppholdet:</u></p>	<p>1: Hjemmeskolen har ansvar for at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Eleven får med seg bøker og nødvendig utstyr.</li><li>- Planer, oppgaver og prøver (etc) fra faglærere formidles SMI-skolens lærere på hensiktsmessig måte</li></ul> <p>2: SMI-skolen har ansvaret for at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Eleven gjør de samme prøver og innleveringsoppgaver som på hjemmeskolen dersom ikke annet er avtalt og så lenge de helsemessige forholdene tilsier det</li><li>- Det ved behov utarbeides IOP'er i fag under elevens opphold i institusjonen. Oppholdet må da tidlig bli avklart til å ha en varighet på (minst) 2 måneder.</li></ul> <p>3: SMI-skolens lærere tar initiativ til samarbeid på lærernivå (hyppighet avtales på oppstartmøte):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- info og dialog om sosial utvikling</li><li>- dialog og samarbeid om faglig utvikling og vurdering: her er det viktig at hjemmeskolens lærerne sammen med innleveringsoppgaver og prøver legger ved vurderingsmatriser/-kriterier i fagene til fagansvarlige lærere på SMI-skolen, slik at SMI-lærere kan legge opp til liknende kronologi og vektlegging i arbeidet med læreplanen i fagene, og for å sikre at man ved de to skolestedene legger de samme vurderingskriterier til grunn i vurderingsarbeidet</li><li>- fravær etc.</li></ul>	<p>På elevens hjemmeskole skal det være en ansvarlig lærerkontakt, gjerne kontaktlærer, men for å få til et godt samarbeid må det også være kontakt på faglærernivå.</p> <p>Kontaktlærer på SMI-skolen Troms og ansvarlig lærerkontakt på hjemmeskolen kommuniserer på epost, evt gjennomfører skype-møter el.l dersom nødvendig.</p> <p>Faglærerne kommuniserer i hovedsak gjennom epost.</p> <p>I de fleste tilfeller vil det også være hensiktsmessig med kontakt direkte mellom faglærerne ved de to skolene for å utveksle prøver, innleveringer o.l.</p>
--------------------------------	--	--

Troms fylkeskommune – SMI-skolen

<p><u>Etter oppholdet:</u></p>	<p>Ved tilbakeføring til hjemmeskole skal det være et overføringsmøte</p> <p>Skolerapport vedrørende elevens arbeid og omfang av opplæringen utarbeides og sendes hjemmeskolen når eleven har vært 3 uker eller mer</p>	<p>Overføringsmøtet skjer på lærer- og evt på ledernivå. Andre instanser inviteres inn dersom behov</p> <p>Kontaktlærer ved SMI-skolen Troms er ansvarlig for å utarbeide denne, i samarbeid med involverte lærere.</p>
--------------------------------	---	---

Det vises ellers til Samhandlingsprosedyre for SMI-skolen Troms som nærmere beskriver sentrale forhold bl.a. knyttet til elevens rett til opplæring, til organisering og ansvar, til omfang av opplæring og fraværsføring, og til vurdering.

Troms fylkeskommune – SMI-skolen

<b>Akutte/korte opphold:</b>	<b>Hva</b>	<b>Hvem utfører</b>
<p><u>Ved uplanlagte /akutte opphold</u></p>	<p>1: SMI-skolen Troms melder om inntak av elev til hjemmeskolen.</p> <p>2: Det avtales et overføringsmøte i løpet av den første uka.</p> <p>3: Det iverksettes undervisning for eleven innen en uke.</p> <p>4: Skolerapport vedrørende elevens arbeid og omfang av opplæringen utarbeides og sendes elev/foresatte/ hjemmeskolen ved opphold over tre uker</p> <p>5: Hjemmeskolen vurderer evt. ekstra tilrettelegging for å innhente mulig tapt undervisning.</p>	<p>Ledelsen på SMI-skolen Troms har ansvar for dette.</p> <p>Møtet gjennomføres på leder- og lærernivå, på begge skolene</p> <p>Ledelse er ansvarlig for ressursfordeling, lærer er ansvarlig for igangsetting av tilpasset undervisning</p> <p>Kontaktlærer ved SMI-skolen Troms er ansvarlig for å utarbeide denne, i samarbeid med involverte lærere</p> <p>Ansvarlig er leder- og lærer(e) på hjemmeskolen</p>

<b>Fravær</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hjemmeskolen skal ikke føre fravær under innleggelse.</li> <li>• SMI-skolen Troms registrerer elevens fravær, som kommuniseres til hjemmeskolen i samarbeidsmøtene.</li> <li>• Langvarig fravær fra undervisningstilbudet på SMI-skolen Troms, på grunn av sykdom, må dokumenteres av behandler. SMI-skolen Troms har ansvar for oppfølging av dette.</li> <li>• Ved opphold hvor det ikke etableres et undervisningstilbud, brukes reglene om fratrukk av inntil 10 dager av helsegrunner.</li> </ul>